

Bachelor Berufliche Bildung

Checkliste für einen erfolgreichen Bachelorabschluss

Diese Checkliste ist als unverbindliche Hilfestellung für die Studienabschlussphase zu verstehen. Die einzig verbindlichen Vorgaben finden Sie in den für Sie relevanten Prüfungsordnungen.

Damit PATMOS Ihnen Ihr Bachelorzeugnis ausstellen kann, müssen Sie insgesamt 180 LP nachweisen – aufgeteilt auf folgende 5 Komponenten:

- Hauptfach/ Nebenfach**
- 95 LP Hauptfach/ Fachrichtung
 - 42 LP Nebenfach/ allgemeinbildendes Unterrichtsfach
 - 21 LP BWP (Berufs- und Wirtschaftspädagogik)
 - 10 LP Praktikum (allg. schulpraktische Studien)
 - 12 LP Bachelorarbeit

Damit Ihr Abschlusszeugnis erstellt werden kann, müssen die Leistungen nicht nur erbracht, sondern auch an der **richtigen Stelle in Ihrer Ergebnisübersicht in HISinOne verbucht** sein. Wenn Sie kurz vor Ihrem Bachelorabschluss stehen, empfehlen sich folgende Schritte:

- Selbstständige Überprüfung Ihrer Ergebnisübersicht auf Vollständigkeit/Richtigkeit
 - falls etwas fehlt/ unklar ist: Beratung einholen bei den folgenden Stellen
 - Fachprüfungsamt (für die Fachrichtung/Unterrichtsfach/BWP/Bachelorarbeit)
 - PATMOS (Praktikum/Verfahren Zeugniserstellung/Fristen)

Hinweis: Um Leistungen zu erbringen, müssen Sie immatrikuliert sein.

- falls alles passt: Antrag auf Erstellung der Abschlussdokumente bei PATMOS
 - Antrag auf PATMOS Homepage herunterladen, ausfüllen und einreichen

Bitte beachten Sie, dass die Erstellung der Abschlussdokumente i.d.R. 4 Wochen dauert.